

ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
(ЛГ МАОУ «СОШ №3»)
ул. Мира 21, г. Лангепас, Тюменская обл., 628672
тел.: (34669) 2-68-35, e-mail: shkola3L@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ЛГ МАОУ «СОШ №3»
№ 177-0 от 27 февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ЛГ МАОУ «СОШ №3»
(протокол от 22.02.2023 № 15)

г.Лангепас – 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационной открытости образовательной организации

(предыдущая редакция: приказ № 1091-0 от 29 декабря 2018 г)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение «Об информационной открытости образовательного учреждения» (далее - Положение) регламентирует открытость и доступность информации о деятельности Образовательного учреждения (далее ОУ) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:
 - 1.1. федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.2. постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;
 - 1.3. приказа Минфина России от 21.07.2011 №86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта".
 - 1.4. Уставом ЛГ МАОУ «СОШ №3».
2. Настоящее Положение определяет:
 - 2.1. перечень раскрываемой образовательным учреждением информации;
 - 2.2. способы и сроки обеспечения ОУ открытости и доступности информации;
 - 2.3. ответственность ОУ.

2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

- 2.1. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:
 - на информационных стендах ОУ;
 - на официальном сайте ОУ;
 - на сайте www.bus.gov.ru;
 - в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).
- 2.2. Образовательная организация обеспечивают открытость и доступность **2.2.1. информации:**
 - 2.2.1.1. о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о представительствах и филиалах образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, ее представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
 - 2.2.1.2. о структуре и об органах управления образовательной организацией;
 - 2.2.1.3. о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - 2.2.1.4. о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - 2.2.1.5. о языках образования;

- 2.2.1.6. о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии);
- 2.2.1.7. о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
- 2.2.1.8. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- 2.2.1.9. о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с настоящим Федеральным законом не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;
- 2.2.1.10. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- 2.2.1.11. о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов
- 2.2.1.12. о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- 2.2.1.13. о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;
- 2.2.1.14. об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- 2.2.1.15. о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- 2.2.1.16. о трудоустройстве выпускников;
- 2.2.1.17. о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

2.2.2. электронных копий документов:

- 2.2.2.1. устав, в том числе внесенные в него изменения;
- 2.2.2.2. свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- 2.2.2.3. плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- 2.2.2.4. локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- 2.2.2.5. отчет о результатах самообследования;
- 2.2.2.6. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- 2.2.2.7. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования (если имелись таковые), отчеты об исполнении таких предписаний;
 - 2.2.2.8. публичный доклад (вправе разместить);
 - 2.2.2.9. распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа (вправе разместить);
 - 2.2.2.10. распорядительный акт о приеме (приказ) (в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде в день их издания - при приеме по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования) (вправе разместить);
 - 2.2.2.11. иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Открытость и доступность документов, определенных п.2.1, ОУ обеспечивает путем предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru электронных копий следующих документов:
- 2.3.1. решение учредителя о создании учреждения;
 - 2.3.2. учредительные документы учреждения;
 - 2.3.3. свидетельство о государственной регистрации учреждения;
 - 2.3.4. решение учредителя о назначении руководителя учреждения;
 - 2.3.5. сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;
 - 2.3.6. государственное (муниципальное) задания на оказание услуг (выполнение работ);
 - 2.3.7. план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения;
 - 2.3.8. годовая бухгалтерская отчетность учреждения;
 - 2.3.9. отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;
 - 2.3.10. сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
 - 2.3.11. общую информацию об учреждении.
- 2.4. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте ОУ, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются локальным актом ОУ (Положение об официальном сайте ОУ).

3. Ответственность образовательной организации

- 3.1. Образовательная организация осуществляет раскрытие информации (в т.ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 3.2. Образовательная организация обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.3. Образовательная организация несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

4. Срок действия Положения

- 4.1. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.
- 4.2. Срок действия данного Положения не ограничен.
- 4.3. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, поправки в Положение вносятся в соответствии с установленным порядком.