



Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Средняя общеобразовательная школа №3

(ЛГ МАОУ «СОШ №3»)

ул. Мира 21, г. Лангепас,

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменская область), 628672

тел.: (34669) 2-68-35, факс: (34669) 2-17-86 e-mail: shkola3L@mail.ru

ОКПО: 34942392, ОГРН: 1028601418163 ИНН: 8607004642 /КПП 860701001

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
ЛГ МАОУ «СОШ №3»

_____ Т.А. Гладышева

Протокол №7 от 09.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛГ МАОУ «СОШ №3»

_____ С. Н. Кононова

Приказ №15-О от 11.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЛГ МАОУ «СОШ №3»**

г. Лангепас – 2021

с изменениями от 07.11.2022 приказ № 1008-О от 07.11.2022
с изменениями от 03.12.2022 приказ № 1107-О от 01.12.2022
с изменениями от 09.01.2023 приказ № 12-О от 09.01.2023
с изменениями от 26.04.2023 приказ № 386- О от 26.04.2023
с изменениями от 25.08.2023 приказ №

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» (статья 37);
- Федеральным законом от 30.03.1999 года № 52–ФЗ «О санитарно эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением администрации города Лангепаса от 31.01.2021г. №2031 «Об утверждении Положения о порядке организации обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Лангепаса»;
- Постановлением администрации города Лангепаса от 31.01.2021г. №2030 «Об установлении норматив расходов на обеспечение питанием обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Лангепаса»;
- Уставом школы.

2. Полномочия участников организации питания

2.1. ЛГ MAOY «COШ № 3»:

2.1.1 Организует предоставление питания обучающихся в образовательной организации, ежедневно в учебное время в соответствии с действующим законодательством.

2.1.2. Заключает договоры с организацией, выбранной по результатам проведения процедуры закупки, в соответствии с действующим законодательством и осуществляющей приготовление и реализацию горячего питания и буфетной продукции в общеобразовательной организации (далее - организация, оказывающая услугу питания).

2.1.3. Создает условия для организации предоставления питания:

2.1.3.1 Выделяет помещение для организации питания (столовая) и создают в них достаточное количество посадочных мест для возможности предоставления двухразового горячего питания обучающимся учреждения;

2.1.3.2 Обеспечивает столовую необходимым набором мебели для приема пищи, столовой посудой;

2.1.3.3. Несет ответственность за приобретение и установку в столовых оборудования и посуды для приема пищи, проведение ремонтных работ в помещениях пищеблоков и столовых;

2.1.4. Устанавливают размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) для обеспечения питанием обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, локальным правовым актом общеобразовательной организации с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников общеобразовательной организации и рекомендованного

департаментом образования администрации города Лангепаса размера доплаты за питание за счёт средств родителей (законных представителей).

2.1.5 Начисляет и выплачивает денежную компенсацию обучающимся с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обучение которых организовано на дому.

2.2. Норматив расходов в день на обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций устанавливается отдельно по источникам финансирования и виду рационов (завтраки, обеды). Норматив расходов в день на компенсацию за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому устанавливается фиксированной суммой.

2.3. Норматив расходов на обеспечение питанием обучающихся и норматив расходов в день на компенсацию за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому изменяется по решению учредителя, путем внесения изменения в муниципальный нормативный правовой акт.

3. Финансовое обеспечение питания обучающихся в ЛГ МАОУ «СОШ № 3»

3.1. В ЛГ МАОУ «СОШ №3» обеспечение питанием обучающихся может быть организованным и неорганизованным.

3.2. При неорганизованном питании оплата выбранной продукции производится обучающимися наличными денежными средствами в кассу организации, оказывающей услугу питания обучающихся.

3.3. При организованном питании, питание предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося с выбором способа обеспечения питанием: с внесением родительской платы в установленном общеобразовательной организацией размере или без внесения родительской платы.

3.3.2. Питание (горячие завтраки) обучающимся 5-11 классов, не относящихся к категориям обучающихся, указанных в подпункте 3.3.3 пункта 3.3 раздела 3 Положения, предоставляется за счет средств бюджета города Лангепаса с внесением родительской платы в рамках софинансирования.

3.3.3. Обеспечение питанием (горячие завтраки и обеды) для обучающихся, относящихся к льготным категориям, а именно: детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детям из многодетных семей; детям из малоимущих семей; обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья; членам семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее - спецоперация), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и денежной компенсации за двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому – осуществляется за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Обеспечение питанием (горячие завтраки и обеды) для обучающихся детей из многодетных семей оказывается с учетом критерия нуждаемости, установленного Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

- преобладание в составе семьи несовершеннолетних иждивенцев, подтвержденное документом, указанным в подпункте 5.1.6 пункта 5.1 настоящего Положения;
- среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, подтвержденный на основании сведений, указанных в подпункте 5.1.7 пункта 5.1 настоящего Положения.

К членам семей участников спецоперации, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации относятся дети, пасынки, падчерицы, братья, сестры граждан, являющихся (являвшихся) военнослужащими или сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы).

Братья и сестры участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, относятся к льготной категории при условии, что участник спецоперации либо гражданин, призванный на военную службу по мобилизации, не состоит в браке.

Социальная поддержка членам семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, предоставляется до окончания специальной военной операции.»

3.3.4. Обеспечение питанием (горячие обеды) для обучающихся, относящихся к льготным категориям, а именно: дети коренных малочисленных народов Севера; дети ликвидаторов, переселенцев 1, 2, 3 зоны катастрофы на Чернобыльской АЭС; дети граждан, пострадавших в результате испытаний на Семипалатинском полигоне; дети, состоящие на учёте врача-фтизиатра – осуществляется за счет средств бюджета города Лангепаса.

3.3.5. Обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы, не относящихся к категориям обучающихся, указанных в подпункте 3.3.3 пункта 3.3 Положения осуществляется за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и средств бюджета города Лангепаса в соответствии с Соглашением, заключенным с департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Порядок организации обеспечения питанием обучающихся, взимания и расходования родительской платы за обеспечение питанием обучающихся

4.1. Родитель (законный представитель) обучающегося заключает договор-оферты с организацией, оказывающей услугу питания на цифровой образовательной платформе Ханты-Мансийского автономного округа при использовании модуля «Школьное питание», размещенного в личном кабинете.

4.2. Родитель (законный представитель) при использовании модуля «Школьное питание» производит зачисление денежных средств на личный счет обучающегося или без использования модуля «Школьное питание» производит зачисление денежных средств на лицевой счет, присвоенной образовательной организацией, необходимый для внесения родительской платы за предоставление питания обучающемуся.

4.3. При использовании модуля «Школьное питание» родитель (законный представитель) обучающегося принимает участие в выборе меню, производит зачисление и списание денежных средств с личного счета обучающегося, производит оценку качества школьного питания.

4.4. Общеобразовательная организация ежедневно до 12 часов дня предоставляет в организацию, оказывающую услугу питания, письменную заявку на питание обучающихся на следующий учебный день. В день питания до 9 часов утра уточняет предоставленную накануне заявку.

4.5. При составлении заявки учитывается численность обучающихся, фактически присутствующих на занятиях.

4.6. Факт получения обучающимся питания фиксируется общеобразовательной организацией в таблице по питанию.

4.7. В случае отказа родителя (законного представителя) от питания, переводом обучающегося в другую общеобразовательную организацию, окончанием обучающимся общеобразовательной организации и по иным обстоятельствам организацией, оказывающей услугу питания или общеобразовательной организацией осуществляется возврат остатка родительских средств (при наличии) с лицевого счета обучающегося на счет родителя (законного представителя), открытый в кредитной организации, на основании заявления родителя (законного представителя).

5. Порядок предоставления социальной поддержки отдельных категорий обучающихся

5.1. Социальная поддержка категориям обучающихся, указанных в п.3.3.3, 3.3.4 настоящего Положения предоставляется приказом руководителя ЛГ MAOY «COШ № 3» на основании следующих документов:

5.1.1. Заявления родителя (законного представителя) или заявления обучающегося ЛГ MAOY «COШ № 3» (для лиц от 18 лет) о предоставлении социальной поддержки.

5.1.2 Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

5.1.3 Копия свидетельства о рождении или паспорта (для лиц от 18 лет).

5.1.4. Копии акта о назначении опекуна, попечителя (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

5.1.5. Справки, выданной казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» отделом социального обеспечения и опеки по городу Лангепасу и городу Покачи подтверждающей статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для лиц от 18 лет).

5.1.6. Копии удостоверения, справки, выданной казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» отделом социального обеспечения и опеки по городу Лангепасу и городу Покачи о многодетности (для детей из многодетных семей).

5.1.7. Сведений, предоставленных казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» отделом социального обеспечения и опеки по городу Лангепасу и городу Покачи (для детей из малоимущих семей).

5.1.8. Копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Лангепаса (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование в общеобразовательных организациях).

5.1.9. Копии свидетельства о рождении, решение суда о подтверждении статуса лица, отнесенного к коренным малочисленным народам Севера (для детей из числа коренных малочисленных народов Севера).

5.1.10. Копия удостоверения (для детей ликвидаторов, переселенцев 1,2,3, зоны катастрофы на Чернобыльской АЭС, для детей, родители, которых пострадали в результате испытаний на Семипалатинском полигоне).

5.1.11. Сведения (списки), предоставленные отделение детской поликлиники Бюджетного учреждения ХМАО –Югры «Лангепасская городская больница» о детях и подростках, взятых под наблюдение врача-фтизиатра (для детей, состоящих на учёте врача-фтизиатра).

5.1.12. Копия справки МСЭ (для детей-инвалидов).

5.1.13. Справки, выданной федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющей правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии родителя в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (для детей участников специальной военной операции).

5.1.14. Сведений, предоставленных администрацией города Лангепаса, по запросу руководителей общеобразовательных организаций о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (для детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации).».

5.2. Предоставление социальной поддержки категориям обучающихся, указанным в п.3.3.3, 3.3.4 настоящего Положения, осуществляется общеобразовательной организацией со дня предоставления полного пакета документов, указанных в п. 5.1 настоящего Положения, в общеобразовательную организацию.

5.3. Пакет документов, указанных в п.5.1. настоящего Положения обновляется ежегодно до 1 сентября, а также по мере необходимости в течение учебного года.

5.4. Общеобразовательная организация в течение 2-х рабочих дней со дня предоставления пакета документов рассматривает его и выносит решение о предоставлении социальной поддержки.

5.5. При отсутствии замечаний по результатам рассмотрения документов общеобразовательная организация в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня предоставления документов, издает приказ на предоставление социальной поддержки отдельным категориям обучающихся.

6. Порядок предоставления социальной поддержки (денежной компенсации) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

6.1 Социальная поддержка в виде предоставления денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому (далее - компенсация) предоставляется на основании приказа руководителя ЛГ МАОУ «СОШ №3» при предоставлении следующих документов:

6.1.1. Заявления одного из родителей (законных представителей) о предоставлении социальной поддержки.

6.1.2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

6.1.3. Копия свидетельства о рождении ребенка, в отношении которого назначается компенсация.

6.1.4. Копии акта о назначении опекуна, попечителя (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

6.1.5. Копия решения психолого-медико-педагогической комиссии.

6.1.6. Копия заключения медицинской организации об организации обучения на дому.

6.1.7. Копия распорядительного акта общеобразовательной организации об осуществлении обучения ребенка на дому или в медицинской организации.

6.1.8. Реквизиты счета родителей (законных представителей), открытого в кредитной организации.

6.1.9. Копии справки МСЭ (для детей-инвалидов).

6.2. Компенсация назначается на период организации обучения ребенка на дому.

6.3. В случае если начало и (или) окончание организации обучения ребенка на дому охватывает неполный календарный месяц, компенсация выплачивается пропорционально обучению на дому в соответствующем календарном месяце.

6.4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

6.5. Компенсация выплачивается ежемесячно на лицевой счет родителя (законного представителя), но не позднее 20-го числа, следующего за отчетным месяцем (месяцем назначения компенсации).

7. Порядок предоставления средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и средств из бюджета городского округа города Лангепаса

7.1. Средства из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и средства из бюджета городского округа города Лангепаса предоставляются ЛГ МАОУ «СОШ № 3» на основании Соглашения о предоставлении субсидии.

7.2. В случае изменения численности обучающихся в течение финансового года департамент образования администрации города Лангепаса вносит изменение в объемы выделенных средств ЛГ МАОУ «СОШ № 3» на обеспечение питанием.

8. Порядок предоставления денежной выплаты обучающимся из числа льготных категорий при введении режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина)

8.1. В случае перевода обучающихся исключительно на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), обеспечение питанием, заменяется денежной выплатой (далее – выплата).

8.2. Выплата обучающимся перечисляется общеобразовательной организацией на лицевой счет одного из родителей (законных представителей) в пределах средств, выделяемых на обеспечение питанием на текущий финансовый год.

8.3. Размер выплаты определяется по формуле:

$P = S \times K$, где:

P – размер выплаты обучающимся;

S – размер выплаты в день на 1 обучающегося;

K – количество дней обучения с применением дистанционных образовательных технологий в период действия в автономном округе режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина), за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных.

9. Контроль и ответственность за поступлением и использованием денежных средств

9.1. Контроль за целевым использованием средств ЛГ МАОУ «СОШ №3» осуществляет департамент образования администрации города Лангепаса.

9.2. Контроль за своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет ЛГ МАОУ «СОШ №3».

9.3. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством и регулируется договором между родителями (законными представителями) и ЛГ МАОУ «СОШ №3».

9.4. Контроль за порядком взимания родительской платы и рассмотрение жалоб родителей (законных представителей) осуществляет департамент образования администрации города Лангепаса.

9.5. Руководитель организации несет дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.