

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
(ЛГ МАОУ "СОШ №3")

СОГЛАСОВАНО

Председатель Наблюдательного Совета

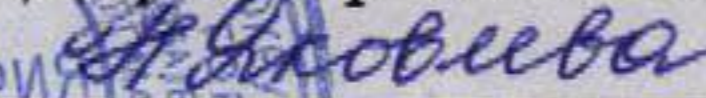
 А.А. Яровая

" 08 " 02 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛГ МАОУ "СОШ №3"

 Н.А.Яковлева

" 08 " февраля 2016г.

Приказ № 81-О от 08.02.2016г.

Положение о Наблюдательном совете

Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 3"

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 3" (далее – Школа) является одним из органов управления Школой. Наблюдательный совет создается с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления Школой и осуществляет, в соответствии с Уставом, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Федеральными законами РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 03 ноября 2006 года N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными нормативными актами РФ, Уставом Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Школы.

1.3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Наблюдательного совета возлагается на Школу.

2. Компетенция Наблюдательного совета

2.1 Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:

1) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения;

2) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и

иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя автономного учреждения проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

8) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с ч.2 и 6 ст.3 Федерального закона №174-ФЗ "Об автономных учреждениях" учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

3. Состав Наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет создается в составе 6 членов. В состав Наблюдательного совета входят:

- от Учредителя -1 человек;
- от органов местного самоуправления города Лангепаса – 1 человека;
- от общественности – 2 человека;
- от работников Образовательной организации – 2 человека.

3.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

4. Порядок формирования Наблюдательного совета

4.1. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Школы неограниченное число раз.

4.2. Руководитель и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Школы. Руководитель Школы участвует в заседаниях наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.

4.3. Членами наблюдательного совета Школы не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.4. Школа не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Школы.

4.5. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Школы только на равных условиях с другими гражданами.

4.6. Решение о назначении членов наблюдательного совета Школы или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем.

Решение о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета принимается на общем собрании работников Школы. Решение принимается простым большинством голосов при наличии не менее пятидесяти процентов от общего

числа работников Школы. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Школы, принимается директором и оформляется приказом Школы.

4.7. Председатель наблюдательного совета Школы избирается на срок полномочий наблюдательного совета Школы членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Школы.

4.8. Представитель работников Школы не может быть избран председателем наблюдательного совета Школы. Наблюдательный совет Школы в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.9. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.10. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

4.11. Полномочия члена наблюдательного совета Школы могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Школы;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Школы своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Школы в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Школы к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Школы, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Школы в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Школы.

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета Школы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета Школы созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Школы.

5.2. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Школы, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Школы.

5.3. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета Школы своего голоса другому лицу не допускается.

5.4. В работе Наблюдательного совета Школы может предусматриваться возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом Школы путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.5. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Школы.

5.6. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию учредителя Школы. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Школы, за исключением представителя работников Школы.

6. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Школы

6.1. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 п.2.1., Наблюдательный совет Школы дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Школы

6.2. По вопросу подпункта 6 п.2.1., Наблюдательный совет Школы дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

6.3. По вопросам подпунктов 5 и 11 п.2.1., Наблюдательный совет Школы дает заключение. Руководитель Школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 п.2.1., утверждаются Наблюдательным советом Школы. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.5. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 п.2.1., Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Школы.

6.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 п.2.1., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Школы.

6.7. Решения по вопросам, указанным в подпункте 12 п.2.1., принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Школы.

6.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 п.2.1., принимается Наблюдательным советом Школы. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Школы.

6.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Школы.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Школы обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Школы.

Данное Положение является локальным актом ЛГ МОАУ "СОШ№3", обязательно к выполнению.